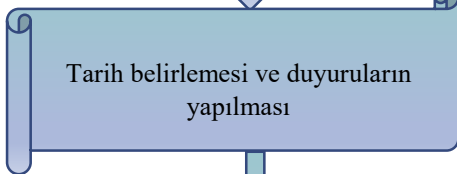
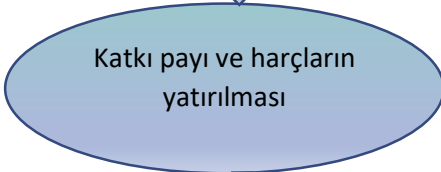
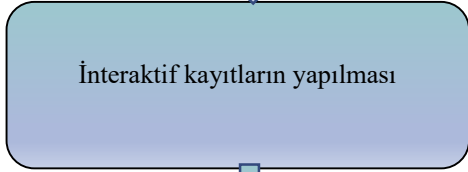
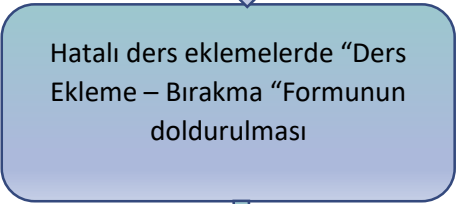
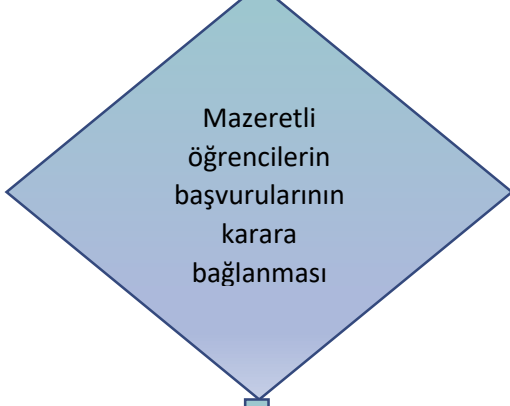
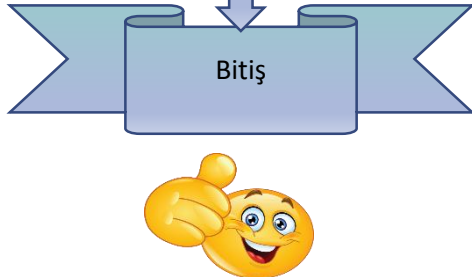


	T.C. KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ Pazarcık Meslek Yüksekokulu				
	Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	
		21.10.2025		21.10.2025	

KAYIT YENİLEME-DERS SEÇME İŞ AKIŞ SÜRECİ ŞEMASI

Sıra No	Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	İlgili Mevzuat/ Yasa/ Yönetmelik/ Doküman (Vb.)
1	Öğrenci İşleri Personeli		Kayıt yenileme- ders seçme iş akış sürecine başlanır.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
2	Üniversite. Senatosu Öğr. İşl. Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Personeli		Kayıt yenileme-ders seçme ilgili esaslar ve tarihleri üniversite senatosu tarafından belirlenir. İlgili duyurular yapılır. Tarihler akademik takvimde ilan edilir.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
3	İlgili öğrenciler		İlgili öğrenciler yarıyılın başında ve akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde katkı payını ve harç ücretini yatırırlar.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
4	İlgili öğrenciler		Gerekli işlemleri yerine getiren öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden interaktif olarak kayıt yenileme-ders seçme işlemini yaparlar.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun

5	Akademik Danışman		Ders seçme işlemi, Akademik Danışman tarafından ders ekleme ve bırakma süresi içerisinde onaylanarak kesinlik kazanır.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
6	İlgili Öğrenci Öğrenci İşleri Personeli Öğr. İşl. Daire Başkanlığı		Ders kaydı sırasında herhangi bir hata yapılmışsa, süresi içerisinde, "Ders Ekleme-Bırakma Formu" doldurularak öğrenci işleri birimine başvurulur. Bu formlar Yüksekokul Müdürlüğü tarafından onaylanarak, öğrenci bilgi sistemine işlenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
7	İlgili Öğrenci Yük. Yön. Kur. Öğrenci İşleri Personeli Öğr. İşl. Daire Başkanlığı		Süresi içerisinde kayıt yenileme yapmayan mazeretli öğrencilerin başvuruları, derslerin başlama tarihinden itibaren 7 iş günü içerisinde yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Alınan karar, Öğrenci Bilgi sistemine işlenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr. ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun
8	Öğrenci İşleri Personeli		Kayıt Yenileme-Ders Seçme iş Akış Süreci son bulur.	KSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğ. Öğr.ve Sınav Yön. 2547 Sayılı Kanun